

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY GRONOWO ELBLĄSKIE z
dnia2023 roku**

w sprawie zatwierdzenia projektu zmiany „Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gronowo Elbląskie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2023 r. poz. 537.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gronowo Elbląskie z dnia 02 września 2021r. (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2021 r. poz. 3378) projektuje się wprowadzenie następujących zmian:

1. Rozdział 2 otrzymuje brzmienie:

Rozdział 2.

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-
kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek w szczególności:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, w ilości co najmniej 0,2 m³ /dobę, o ciśnieniu minimalnym 0,2 MPa i maksymalnym 0,5 MPa, o jakości nie przekraczającej wartości:
 - bakterie grupy coli - 0 jtk/100 ml;
 - bakterie Escherichia coli - 0 jtk/100 ml;
 - stężenie amoniaku - 0,50 p.g/1;
 - pH - w przedziale 6,5 - 9,5.
- 2) odbierać ścieki w sposób ciągły i niezawodny o stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków, w ilości minimalnej 0,2 m³ /dobę,
- 3) dostarczyć odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnie zawartej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa,
- 4) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnie zawartej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa,
- 5) wydawać warunki przyłączenia do sieci,
- 6) spełniać obowiązki informacyjne opisane w niniejszym regulaminie,

- 7) zapewnić prawidłową eksploatację posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 8) instalować i utrzymywać na swój koszt u odbiorcy usług wodomierz główny,
- 9) niezwłocznie zabezpieczać miejsca awarii i usuwać ją w jak najkrótszym terminie,
- 10) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- 11) dokonywać przeglądów, konserwacji, napraw i remontów posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 12) Zapewnić należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić jakość oczyszczanych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli jakości i ilości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych oraz przestrzeganie warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, które nie stanowią zagrożenia dla:
 - 1) zdrowia lub życia ludzi, w tym osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne,
 - 2) konstrukcji budowlanych i wyposażenia technicznego urządzeń kanalizacyjnych,
 - 3) procesu oczyszczania ścieków,
 - 4) składu osadów ściekowych w sposób uniemożliwiający ich gospodarcze wykorzystanie.

2. Rozdział 5 otrzymuje brzmienie:

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§7. 1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 winien zawierać co najmniej:

- a) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci,
- b) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma być przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej,
- c) ogólne informacje określające przeznaczenie i sposób wykorzystania nieruchomości lub obiektu, do którego ma zostać dostarczona woda i/lub będą odbierane ścieki,
- d) graficzne określenie lokalizacji oraz sposobu zagospodarowania nieruchomości w postaci planu zabudowy lub szkicu sytuacyjnego wraz z określeniem usytuowania przyłącza w stosunku do innych sieci uzbrojenia terenu i obiektów,
- e) określenie wielkości przewidywanego dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na

wodę na cele zużycia z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych,

f) wskazanie rodzaju odprowadzanych ścieków wraz z przewidywaną maksymalną dobową ilością i jakością, wielkością ładunku zanieczyszczeń a w przypadkach dostawców ścieków przemysłowych zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,

g) datę i podpis podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne potwierdza pisemnie złożenie wniosku przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci określając datę jego złożenia.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je osobie ubiegającej się o przyłączenie nie później niż:

- 21 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;
- 45 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć terminy określone w ust.1. a, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, pisemnie informując podmiot ubiegający się o przyłączenie o tym fakcie, wskazując przyczyny niewydania warunków przyłączenia w terminie.

3. Warunki przyłączenia wydaje się w formie pisemnej.

§ 9. 1. Warunki przyłączenia, o których mowa w § 8 określają co najmniej:

- a) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci,
- b) podstawowe wytyczne do realizacji przyłącza,
- c) lokalizację wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego, wodomierza do wody bezpowrotnie zużytej,
- d) informację o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie winien przedłożyć podmiot ubiegający o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłączenia,
- e) załącznik graficzny przedstawiający przebieg sieci wodociągowej, do której należy dokonać przyłączenia,
- f) okres ważności wydanych warunków.

2. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci przed przystąpieniem do budowy i po sporządzeniu dla przyłącza planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub jednostkowej, przedkłada przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu sporządzony plan lub projekt przyłącza, jeżeli był on sporządzony, celem sprawdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne czy uwzględnia uprzednio wydane warunki przyłączenia do sieci.

3. Rozdział 6 otrzymuje brzmienie:

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 10. 1. Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest uzależniona od lokalizacji nieruchomości oraz parametrów technicznych sieci wodociągowej i kanalizacyjnej posiadanej przez przedsiębiorstwo takich jak:

- a) przepustowość,
 - b) zdolność produkcyjna,
 - c) stan techniczny,
 - d) zdolność urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w wymaganej ilości, pod odpowiednim ciśnieniem i o należytej jakości,
- i zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

2. Na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji o dostępie do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

7. Rozdział 7 otrzymuje brzmienie:

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu winny być zgłaszane do odbioru przed ich zasypaniem z trzydniowym wyprzedzeniem.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych przed i po ich uruchomieniu.

4. W ramach odbioru wykonanego przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo sprawdzić wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług w celu ustalenia, czy nie ma ona połączenia z odbiornikiem wód opadowych lub roztopowych oraz czy została ona wyposażona w urządzenia wymagane dla rodzaju

ścieków, który ma być odprowadzany z nieruchomości odbiorcy usług.

§ 12. 1 Po zgłoszeniu przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci lub działającego w jej imieniu przedstawiciela gotowości do odbioru, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia jego termin. Termin ten nie powinien być późniejszy niż 5 dni roboczych od daty doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu zgłoszenia gotowości do odbioru.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza protokół odbioru technicznego przyłącza w ciągu 14 dni od daty dostarczenia przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci kompletnej dokumentacji wymaganej w warunkach przyłączenia.

§ 13. 1 Zgłoszenie odbioru przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- a) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie lub działającego w jej imieniu wykonawcy oraz adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
- b) proponowany przez zgłaszającego termin odbioru,
- c) inne warunki odbioru, np. konieczność zamknięcia sieci eksploatowanej.

2. Protokół odbioru przyłącza winien zawierać co najmniej:

- a) dane wskazane w ust. 1 pkt 1 i 2,
- b) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- c) rodzaj ścieków odprowadzanych przyłączem kanalizacyjnym,
- d) dane i podpisy osób biorących udział w czynnościach odbioru.

3. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza, a jego podpisanie przez strony upoważnia osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci do wystąpienia z wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 2. Niniejszy projekt zmiany regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Gdańsku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gronowo Elbląskie.

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 marca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2023 r. poz. 537) rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. Ustawą z 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 471, 695 oraz 782) wprowadzono szereg zmian do ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. W art. 35 ust. 2 powyższej ustawy zmieniającej zobowiązano rady gmin w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy do dostosowania treści regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujących na obszarze ich właściwości do przepisów zmienianej ustawy z dnia 7 marca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. CWŻ Sp. z o.o. przedstawił projekt zmian regulaminu. W nawiązaniu do tego projektu opracowano niniejszy projekt zmian Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gronowo Elbląskie

**Dokument poprawny pod względem
merytorycznym i językowym**

20.09.2023 r. *Marcin Olm*
.....
(data, imię i nazwisko pracownika,
który przygotował projekt uchwały)

**Dokument sprawdzony pod względem
merytorycznym i zaakceptowany przez**

20.09.2023 r. *[Signature]*
.....
(data, imię i nazwisko bezpośredniego
przełożonego)

**Dokument pod względem redakcyjnym
i prawnym nie budzi zastrzeżeń**

20.09.2023 r. *[Signature]*
.....
(data, imię i nazwisko osoby sprawującej
nadzór prawny)

Dokument poprawny pod względem
merytorycznym i językowym

.....
.....

/data, imię i nazwisko pracownika,
który przygotował projekt uchwały/

Dokument pod względem
redakcyjnym i prawnym nie budzi
zastrzeżeń

.....
.....

/data, imię i nazwisko mecenasa/

Dokument sprawdzony pod
względem merytorycznym i