

UCHWAŁA NR VII/55/2015
RADY GMINY W GRONOWIE ELBLĄSKIM
z dnia 24 czerwca 2015 roku

w sprawie utworzenia sołectwa Kopanka Druga i uchwalenia Statutu Sołectwa Kopanka Druga

Na podstawie art. 5 ust 1 i 2, art. 35 oraz art. 40 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ze zm.) oraz § 5 ust. 1 Statutu Gminy Gronowo Elbląskie stanowiącego załącznik do Uchwały nr X/69/03 Rady Gminy Gronowo Elbląskie z dnia 30 września 2003 r., zmieniający Uchwałę Nr XII/88/03 Rady Gminy Gronowo Elbląskie z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Gronowo Elbląskie Rada Gminy Gronowo Elbląskie z inicjatywy mieszkańców wsi Kopanka Druga i po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała, co następuje:

- § 1. Tworzy się jednostkę pomocniczą – sołectwo Kopanka Druga.
- § 2. Sołectwo Kopanka Druga obejmować będzie obszar wsi Kopanka Druga.
- § 3. Utworzonemu sołectwu, po przeprowadzonych konsultacjach z mieszkańcami, nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 4. Granice sołectwa określa załącznik graficzny stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.
- § 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gronowo Elbląskie.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Krzysztof Dorosz

STATUT SOŁECTWA KOPANKA DRUGA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Gronowo Elbląskie, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.);
- 2) Statutu Gminy Gronowo Elbląskie;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. 1. W skład sołectwa wchodzi wieś Kopanka Druga.

2. Terytorialny przebieg granic sołectwa, przedstawia mapka, stanowiąca załącznik do statutu.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Gronowo Elbląskie.

Rozdział II

Zakres działania i zadania Sołectwa

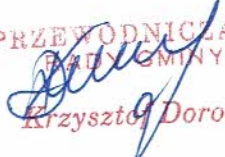
§ 5. 1. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie zastrzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

2. Sołectwu może być powierzone do zarządzania i korzystania mienie komunalne stanowiące własność Gminy Gronowo Elbląskie, którego składniki zostaną określone odrębną uchwałą Rady Gminy Gronowo Elbląskie na podstawie odrębnych umów zawartych z Wójtem Gminy.

3. Organy sołectwa rozporządzają dochodami ze źródła, o którym mowa w ust. 2 i ponoszą koszty jego utrzymania.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Krzysztof Dorosz

Rozdział III

Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, jest organem wykonawczym sołectwa. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) wnioskowanie do Rady Gminy Gronowo Elbląskie w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego,
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 4) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
 - 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
 - 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
 - 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Gronowo Elbląskie;
 - 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku sprawozdania ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej;
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- a) Sołtys;
- b) Członkowie Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Krzysztof Dorosz

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający prawo wybierania radnych do Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
 - 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
 - 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. W przypadku krótko trwałej nieobecności Sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziałów w zebraniach. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyska się wymaganego quorum, zebranie wiejskie może być przeprowadzone w drugim terminie (również w tym samym dniu).

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 17. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów szczególnych.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Krzysztof Dorosz

prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt

podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w drugim terminie.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

7. Informacje o możliwości odbycia zebrania w II (drugim) terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zebraniach wiejskich.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Krzysztof Dorosz

- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania

i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Gronowo Elbląskie

z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku wybranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie, przy czym dotychczasowi kandydaci mogą być zgłoszeni do powtórnego głosowania. W przypadku, gdy powtórne głosowanie nie doprowadzi do wyboru sołtysa Wójt zwołuje kolejne zebranie wiejskie. Przepis § 24 stosuje się odpowiednio.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

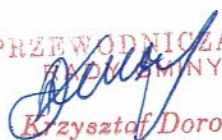
2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

3. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą także sami złożyć rezygnację ze swoich

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Krzysztof Dorosz

funkcji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. W przypadku rezygnacji o której mowa w § 31 ust. 3 zebranie wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji zostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

Rozdział VI

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 33. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 34. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylenia włącznie.

Rozdział VII

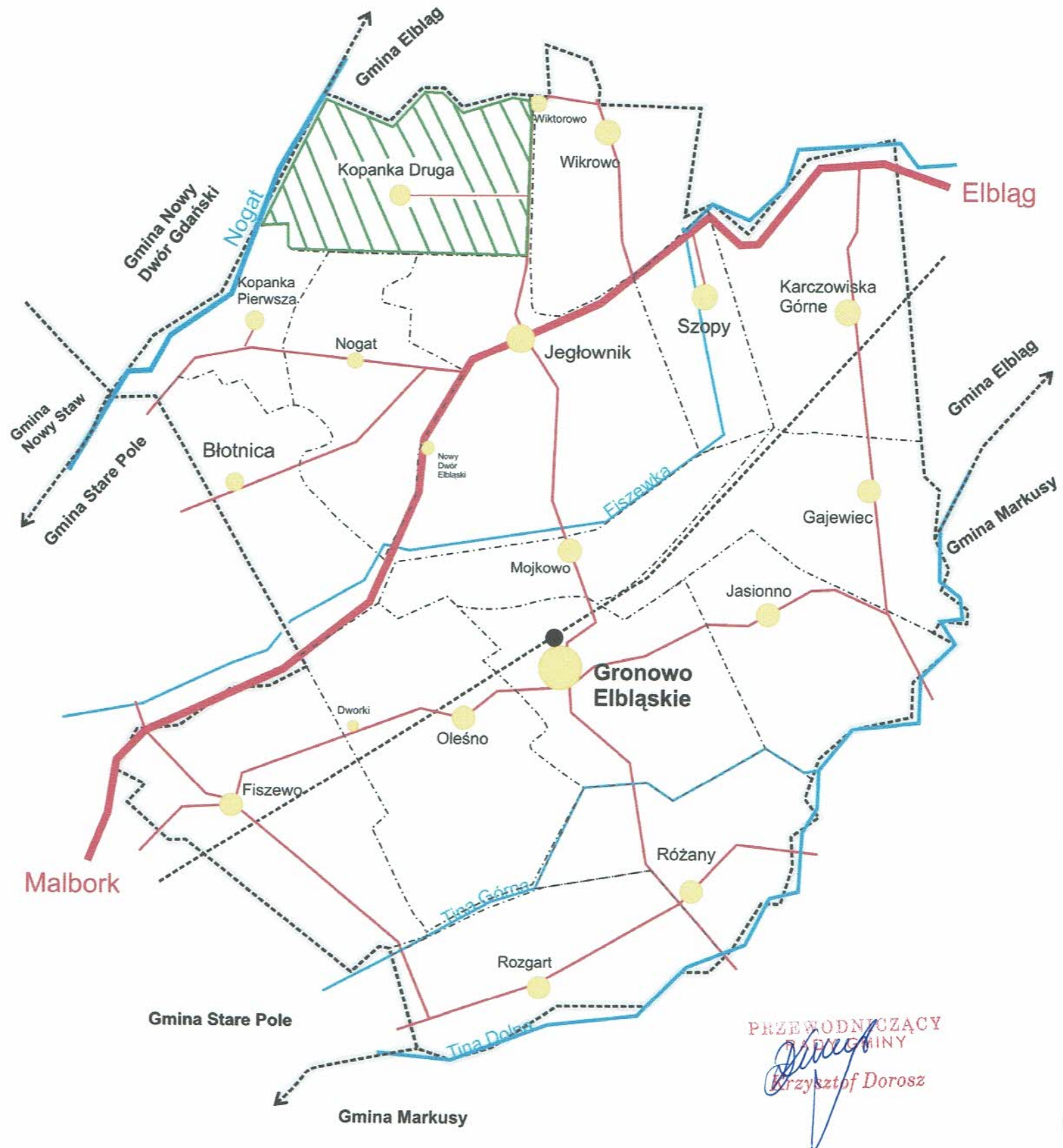
Postanowienia końcowe

§ 35. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 36. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów Gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Krzysztof Dorosz

GMINA GRONOWO ELBLĄSKIE



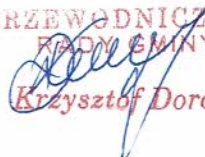
Uzasadnienie

W związku z sygnałami mieszkańców o potrzebie zmiany granic sołectwa Jegłownik w zakresie przynależności obrębu Kopanka Druga i utworzeniu sołectwa Kopanka Druga, w dniach od 01.05.2015 r. do 31.05.2015 r. zostały przeprowadzone konsultacje z mieszkańcami.

Wyniki konsultacji wykazały, iż wolą większości mieszkańców biorących udział w konsultacjach jest utworzenie nowego sołectwa Kopanka Druga.

Wobec powyższego uzasadnione jest podjęcie uchwały w sprawie utworzenia Sołectwa Kopanka Druga.

Celem utworzenia nowego sołectwa jest możliwość lepszego gospodarowania funduszem sołeckim. Nowoutworzone sołectwo otrzyma fundusz tylko do własnej dyspozycji.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Krzysztof Dorosz