

Zarządzenie 3/OG/2021
Wójta Gminy Gronowo Elbląskie
z dnia 25 stycznia 2021 roku

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Gronowo Elbląskie w 2021 roku

Na podstawie art. 2 oraz art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.), § 3 ust.1 pkt 2 lit. c Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004r., Nr 16, poz. 152), § 10 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 08 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015r., poz. 1829), § 5 ust.1 pkt 8 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2004r., Nr 152, poz. 1599 z późn. zm.), § 5 Zarządzenia Nr 342 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z 3 grudnia 2020 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko – mazurskim w 2021 roku oraz Zarządzenia Nr 27/2020 Starosty Elbląskiego z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych Powiatu Elbląskiego w 2021 roku.

zarządza się, co następuje

§1. Wprowadza się „Plan realizacji zamierzeń obronnych Gminy Gronowo Elbląskie na rok 2021”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wprowadza się „Plan szkolenia obronnego Gminy Gronowo Elbląskie na rok 2021”, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3. Wprowadza się „Program szkolenia obronnego Gminy Gronowo Elbląskie na lata 2021-2023”, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§4. Wprowadza się „Wytyczne do realizacji zadań obronnych na terenie Gminy Gronowo Elbląskie w 2021 roku”, stanowiące załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§5. Traci moc zarządzenie Nr 1/OG/2020 Wójta Gminy Gronowo Elbląskie z dnia 10 stycznia 2020 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Gronowo Elbląskie w 2020 roku.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

Marcin Słezak

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 3/OG/2021
Wójta Gminy Gronowo Elbląskie
z dnia 25 stycznia 2021 roku

PLAN
ZAMIERZEŃ OBRONNYCH GMINY GRONOWO ELBLĄSKIE
NA ROK 2021

Opracowała
M. Nazarek
Magdalena Nazarek

Lp.	Przedsięwzięcie	Podstawa działania	Organizator Wykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Planowanie operacyjne i programowanie obronne - opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego danych dotyczących „Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2021 rok” - aktualizacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Gronowo Elbląskie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny	Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa prze z organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1911)	Wójt Gminy Pracownik ds. obronnych	20												Po otrzymaniu od Starostwa Powiatowego odpowiedniego formularza.
															do 31	
2.	Kwalifikacja wojskowa - opracowanie i przesłanie Staroście Elbląskiemu propozycji do wojewódzkiego planu kwalifikacji wojskowej	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2017 poz. 1980) Rozporządzenie MSWiA oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 października 2020 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2021 r. (Dz. U. 2020r. poz. 1804)	Wójt Gminy Pracownik ds. obronnych						do 30							do 20

5.	Stały dyżur - aktualizacja i przekazanie danych teladresowych stałego dyżuru Staroście Powiatu (w formie „zawiadomienia”, lub uwzględniając dane w NKPPO) - zaplanowanie i przeprowadzenie szkoleń obsad stałego dyżuru - sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru Wójt Gminy	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu statycznych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.	Wójt Gminy Pracownik ds. obronnych	25											Według planu szkolenia obronnego
6.	Wsparcie państwa gospodarza HNS: - aktualizacji bazy danych HNS - uzupełnienie danych w Systemie Zarządzania Bazą Sił i Środków (e-bazie HNS) w zakresie infrastruktury logistycznej układu pozamilitarnego. - udział w szkoleniu z zakresu zasad wprowadzania danych do e-bazy HNS	Ustawa z 23.09.1999 o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1108 i 2138) Ustawa z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U z 2019 poz. 1541 z późn. zm.) Rozporządzenie RM z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie szczegółowych zasad wykonywania zasad w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U z 2004r. Nr 16 poz. 152)	Wójt Gminy Pracownik ds. obronnych												W miarę potrzeb

[illegible]

10.	Szkolenie obronne -opracowanie i uzgodnienie z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim „Planu szkolenia obronnego na 2021 rok” - sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu szkolenia obronnego za 2020 rok i przesłanie do Dyrektora WBizK W-M UW - aktualizacja trzyletniego Programu szkolenia obronnego z uwzględnieniem przedsięwzięć szkoleniowych zawartych w „Programie Szkolenia Obronnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2019-2024-aktualizacja 2020”.	Rozporządzenie RM z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015, poz. 1829)	<u>Wójt Gminy</u> Pracownik ds. obronnych	30	15	30											
11.	Sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu kontroli wykonywania zadań obronnych za 2020r. i przesłanie do Dyrektora WBizK W-M UW w Olsztynie	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004r. (Dz. U. Nr 16, poz. 151 z późn. zm.)	<u>Wójt Gminy</u> Pracownik ds. obronnych	30		30											

12. Kontrole problemowe realizacji zadań obronnych - <i>Zespół Szkół w Jegłowniku</i> Sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu kontroli wykonywania zadań obronnych za 2020 rok” i przesłanie do Dyrektora WBIZK W-M UW w Olsztynie	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2004, Nr 16, poz. 151 z późn. zm.) Zarządzenie Nr 309 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 2 grudnia 2014 roku w sprawie koordynacji kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego.	Wójt Gminy Pracownik ds. obronnych				30								X		
---	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

UWAGI:

1. Szczegółowy plan szkolenia obronnego koordynowany przez Wójta Gminy zawarto w „Planie szkolenia obronnego Gminy Gronowo Elbląskie w 2021 roku”.
2. Szczegółowy zakres kontroli i wykaz jednostek podlegających kontroli wykonywania zadań obronnych zostanie przekazany dla kontrolowanych jednostek 30 dni przed planowaną kontrolą.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 3/OG/2021
Wójta Gminy Gronowo Elbląskie
z dnia 25 stycznia 2021 roku

Urząd Gminy Gronowo Elbląskie

WÓJT
Marcin Słezak

Stanowisko Obrony Cywilnej

ZATWIERDZAM

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO

Gminy Gronowo Elbląskie na 2021 rok

UZGADNIAM

OPRACOWAŁ
INSPEKTOR
M. Nazaruk
Magdalena Nazaruk

Gronowo Elbląskie

2021

CZEŚĆ I – Opisowa

1. Dokumenty odniesienia:

- a) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1829),
- b) Zarządzenia Nr 342 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 3 grudnia 2020 roku w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2021 roku;
- c) Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Gronowo Elbląskie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- d) Zarządzenie Nr 27/2020 Starosty Elbląskiego z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych Powiatu Elbląskiego w 2021 r.,
- e) Zarządzenie 03/OG/2021 Wójta Gminy Gronowo Elbląskie z dnia 25 stycznia 2021 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Gronowo Elbląskie w 2021 roku.

2. Cele szkolenia:

Głównym celem szkolenia obronnego:

Przygotowanie kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych/grup operacyjnych wchodzących w skład komórek organizacyjnych wykonujących zadania obronne do opracowania kolejnej edycji dokumentów planowania operacyjnego.

Cele szczegółowe:

- doskonalić procedury uruchamiania zadań operacyjnych w ramach systemu stałego dyżuru Wójta Gminy Gronowo Elbląskie,
- doskonalić współdziałanie z administracją wojskową w zakresie zabezpieczenia potrzeb HNS,
- doskonalić przygotowanie kadry kierowniczej oraz osób funkcyjnych gminy do wykonywania zadań obronnych,
- doskonalić wykonywanie zadań przez osoby wchodzące w skład Akcji Kurierskiej.

CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin Miejsce	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
1.	Szkolenie obronne: T: „Organizacja kwalifikacji wojskowej oraz prowadzenie powiatowych ćwiczeń obronnych w 2021 roku.”	Instruktaż	14 stycznia W-M UW	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie (P-3d)	Dyrektor WB i ZK UW	
2.	Trening stałego dyżuru: T: „Sprawdzenie procedur przekazywania zadań operacyjnych i obiegu informacji”	Trening	III dekada marca SD JST	Obsada Stałego Dyżuru (SD)	Dyrektor WB i ZK UW/ Starosta	
3.	T: Rola i funkcjonowanie punktów HNS w świetle zmian w ustawie o powszechnym obowiązku obrony dotyczącym tego zadania.	Trening decyzyjny	23.09. s.402	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie (P-3d)	Wicestarosta	
4.	T: Organizacja kwalifikacji wojskowej	Instruktaż	Maj 2021 Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie (P-3d)	Starosta	

9.	T: Weryfikacja aktualności wydanych decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Seminarium	12 listopada Urząd Gminy Sala narad	Sekretarz, zespół kierowania akcją kurierską (pracownicy Urzędu Gminy), pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie, (W-1d, AK, P-3d)	Wójt	
----	--	------------	---	--	------	--

Część III – Wytoczne organizacyjne:

- za realizację przedsięwzięć ujętych w Planie szkolenia bezpośrednio odpowiada pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie,
- terminy planowanych przedsięwzięć szkoleniowych zostają przekazane Sekretarzowi Gminy, kierownikom referatów Urzędu oraz kierownikom jednostek organizacyjnych gminy,
- w zajęciach uczestniczy kadra kierownicza Gminy Gronowo Elbląskie (Wójt, Sekretarz, Skarbnik), a zajęcia prowadzi pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie i opracowuje niezbędną dokumentację szkoleniową,
- bieżącej oceny efektów szkoleniowych dokonuje odpowiedzialny za szkolenie oraz prowadzący szkolenie;
- do aktualizacji (zmian) Planu szkolenia upoważniony jest pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy i uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

5.	Odprawa szkoleniowo-planistyczna na 2022 r. Część I. Ocena realizacji zadań obronnych w 2021 r. Część II. Planowanie pozamilitarnych przygotowań obronnych powiatu na 2022 r	Odprawa szkoleniowo-planistyczna	16.12 s.402	Wójtowie. Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie (W-1d, P-3d)	Starosta	
6.	„Utrzymanie stałej gotowości obronnej państwa i jej podwyższenia” T: Zasadę doręczania kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej	Instruktaż	Czerwiec 2021 Urząd Gminy Sala narad	Sekretarz, zespół kierowania akcją kurierską (pracownicy Urzędu Gminy), pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie (W-1d, AK, P-3d)	Wójt	
7.	T: Przygotowanie kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych/grup operacyjnych wchodzących w skład komórek organizacyjnych wykonujących zadania obronne do opracowania kolejnej edycji dokumentów planowania operacyjnego.	Instruktaż	Luty 2021 Urząd Gminy Sala narad	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie, kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójtą Gminy, dyrektorzy, kierownicy referatów (P-3d, D-1c)	Sekretarz	
8.	T: Sprawdzenie procedur przekazywania zadań operacyjnych i obiegu informacji	Trening	Marzec 2021 Urząd Gminy Sekretariat	Obsada Stałego Dyżurnu (SD)	Sekretarz	

Grupy szkolenia obronnego Urzędu Gminy w Gronowie Elbląskim.

Ip.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	podgrupy
1.	Wójt, z-ca wójta, sekretarz.	W-1	W-1d
2.	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie.	P-3	P-3d
3.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy, dyrektorzy, kierownicy referatów.	D-1c	Zgodnie z potrzebami
4.	Obsada Stałego Dyżuru.	SD	Zgodnie z Zarządzeniem Wójta
5.	Obsada stanowiska kierowania Wójta Gminy.	SK	SK-1 (grupa organizacyjno-administracyjna)
6.	Zespół kierowania akcją kurierską (pracownicy Urzędu Gminy).	AK	KL – kurier łącznik KW – kurier wykonawca K – kurier
7.	Grupa operacyjna	GO	Ustalona decyzją Wójta - wg potrzeb

1. Referaty i samodzielne stanowiska Urzędu Gminy Gronowo Elbląskie:
 - Referat Finansowy,
 - Zespół ds. organizacyjnych,
 - Zespół ds. rozwoju gospodarczego,
 - Urząd Stanu Cywilnego,
 - Samodzielne stanowisko ds. Obrony Cywilnej.
2. Jednostki organizacyjne Gminy Gronowo Elbląskie:
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - Zespół Szkół w Gronowie Elbląskim,
 - Zespół Szkół w Jegłowniku,
 - Biblioteka Publiczna Gminy Gronowo Elbląskie,
 - Filia Biblioteki Publicznej Gminy Gronowo Elbląskie w Jegłowniku.

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 3/OG/2021
Wójta Gminy Gronowo Elbląskie
z dnia 25 stycznia 2021 roku

Urząd Gminy Gronowo Elbląskie

Stanowisko Obrony Cywilnej

**PROGRAM
SZKOLENIA OBRONNEGO
Gminy Gronowo Elbląskie na LATA 2021 - 2023**

OPRACOWAŁ

INSPEKTOR

M. Nazarko ml

Magdalena Nazarko

Gronowo Elbląskie

2021

W 3

CZEŚĆ I – Opisowa

Podstawę do opracowania programu szkolenia obronnego Gminy Gronowo Elbląskie na lata 2021 – 2023 stanowi § 8 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829) i wytyczne Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego realizowanego w latach 2019-2024.

Program jest opracowywany na okres trzyletni i podlega corocznej aktualizacji. Program precyzuje główne przedsięwzięcia i zadania, które będą realizowane w zakresie przygotowania powiatu do funkcjonowania w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

Niniejszy dokument stanowi podstawę do opracowania rocznych planów szkolenia obronnego na szczeblu samorządu.

1. Dokumenty odniesienia:

Program szkolenia obronnego na lata 2021-2023 opracowano uwzględniając postanowienia i zadania wynikające z następujących dokumentów:

- a) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829);
- b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2004 r. nr 203, poz. 2081).
- c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 05 października 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2004r., nr 229, poz. 2307 z późn. zm.);
- d) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 03 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2004r., nr 181, poz. 1872 z późn. zm.);
- e) Programu szkolenia obronnego Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego na lata 2019 – 2024;
- f) Wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2017-2022 z 14 listopada 2016 r.;
- g) Programu szkolenia obronnego Starosty Elbląskiego na lata 2021 – 2023;
- h) Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Gronowo Elbląskie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- i) Zarządzenia Nr 7/KU/2016 Wójta Gminy Gronowo Elbląskie w sprawie organizacji i funkcjonowania systemów „Stałego Dyżurów” w Gminie Gronowo Elbląskie na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa;
- j) Zarządzenia Nr 7/KU/2017 Wójta Gminy Gronowo Elbląskie w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Gronowie Elbląskim na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- k) Zarządzenia Nr 42/OG/2018 Wójta Gminy Gronowo Elbląskie z dnia 09 sierpnia 2018 roku w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego HNS na terenie Gminy Gronowo Elbląskie;

- l) Planu Akcji Kurierskiej na terenie Gminy Gronowo Elbląskie;
- m) Dokumentacji operacyjnej dot. Stanowiska Kierowania Wójtą Gminy Gronowo Elbląskie;

2. Zakładane cele szkolenia na lata 2021 – 2023:

Celem głównym szkolenia obronnego jest przygotowanie kadry kierowniczej i pracowników urzędu do działania w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa oraz dalsze doskonalenie wiedzy i umiejętności wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania gminy.

Cel ten zamierza się osiągnąć poprzez:

- a) wdrażanie postanowień wynikających z aktów prawnych dotyczących realizacji zadań obronnych;
- b) doskonalenie umiejętności w kierowaniu realizacją zadań ujętych w planie operacyjnym funkcjonowania gminy, w tym wykonywanie czynności zgodnie z kartami realizacji zadań operacyjnych;
- c) szkolenie i zgrywanie obsad stanowisk kierowania i stałych dyżurów z realizacji zadań wynikających z podwyższania gotowości obronnej gminy;
- d) zorganizowanie szkoleń i ćwiczenia gminnego - doskonalących praktyczne umiejętności wykonywania zadań obronnych wynikających z planu operacyjnego;
- e) doskonalenie umiejętności wypracowywania i podejmowania decyzji przez kadrę kierowniczą urzędu i osoby funkcyjne w zakresie realizacji zadań obronnych podczas wprowadzania poszczególnych stanów alarmowych.

Priorytety szkoleniowe planowane do zrealizowania:

W roku 2021 poprzez instruktaże, treningi decyzyjne, seminaria przygotować uczestników szkolenia obronnego do:

- wdrażania postanowień wynikających z aktów prawnych dotyczących realizacji zadań obronnych;
- dobrego przygotowania do realizacji zadania związanego z kwalifikacją wojskową;
- doskonalenia procedur związanych z funkcjonowaniem punktów HNS;
- doskonalenia umiejętności obsad stałego dyżuru w przyjmowaniu i przekazywaniu zadań przez różne nośniki i środki łączności (trolling);
- doskonalenia zasad doręczaniem kart powołania (pakietów) w trybie akcji kurierskiej;

W roku 2022 przygotować uczestników szkolenia obronnego do:

- wykonywania obowiązków stałego dyżuru - przyjmowanie i przekazywanie zadań i meldunków do zleceńodawców oraz wykonawców przez różne środki łączności (trening);
- doskonalenia zasady doręczaniem kart powołania (pakietów) w trybie akcji kurierskiej;
- przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej;
- przemieszczania i rozwinięcia Zapasowego Miejsca Pracy (trening decyzyjny w ramach ćwiczenia gminnego);

W roku 2023 doskonalić uczestników szkolenia obronnego w zakresie:

- realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania (pakietów) w trybie akcji kurierskiej – (trening);
- przygotowania do współdziałania w wykonywaniu zadań obronnych z administracją wojskową;
- wykonywania obowiązków stałego dyżuru - przyjmowanie i przekazywanie zadań i meldunków do zleceńodawców oraz wykonawców przez różne środki łączności (trening);
- przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej;

3. Grupy szkoleniowe

Ip.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	podgrupy
1.	Wójt, z-ca wójta, sekretarz.	W-1	W-1d
2.	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie.	P-3	P-3d
3.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy, dyrektorzy, kierownicy referatów.	D-1c	Zgodnie z potrzebami
4.	Obsada Stałego Dyżuru.	SD	Zgodnie z Zarządzeniem Wójta
5.	Obsada stanowiska kierowania Wójta Gminy.	SK	SK-1 (grupa organizacyjno-administracyjna)
6.	Zespół kierowania akcją kurierską (pracownicy Urzędu Gminy).	AK	KL – kurier łącznik KW – kurier wykonawca K - kurier
7.	Grupa operacyjna	GO	Ustalona decyzją Wójta - wg potrzeb

1. Referaty i samodzielne stanowiska Urzędu Gminy Gronowo Elbląskie:

- Referat Finansowy,
- Zespół ds. organizacyjnych,
- Zespół ds. rozwoju gospodarczego,
- Urząd Stanu Cywilnego,
- Samodzielne stanowisko ds. Obrony Cywilnej.

2. Jednostki organizacyjne Gminy Gronowo Elbląskie:

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- Zespół Szkół w Gronowie Elbląskim,
- Zespół Szkół w Jegłowniku,
- Biblioteka Publiczna Gminy Gronowo Elbląskie,
- Filia Biblioteki Publicznej Gminy Gronowo Elbląskie w Jegłowniku.

CZĘŚĆ II – Ramowy program szkolenia na lata 2021 – 2023

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Ogólny charakter i cel zamierzenia	Uczestnicy	Lata			Uwagi
				2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6	7	8
Wyższy kurs obronny							
1.	Przygotowanie kadry kierowniczej administracji rządowej i samorządowej do wykonywania zadań obronnych.	W zakresie: – systemu budowy środków bezpieczeństwa narodowego; – organizacji i funkcjonowania systemu obronnego państwa; – roli i zadań organów administracji publicznej oraz przedsiębiorców w przygotowaniach obronnych państwa; – zasad procedur kierowania wykonywaniem zadań obronnych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny; – przygotowania do kierowania obroną na zajmowanym stanowisku w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym;	Starostowie, Burmistrzowie i Wójtowie oraz ich zastępcy.	x	x	x	Osoby zakwalifikowane przez organizatora
Ćwiczenia międzynarodowe.							
1.	Ćwiczenia międzynarodowe z zarządzania kryzysowego CMX, CME, ML	Doskonalenie procedur, konsultacji oraz wypracowania kolektywnej decyzji przez NATO i UE w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej.	Grupa Operacyjna W-M UW oraz wybrane JST	CMX I kwartał	CMX I kwartał ML II półrocze		Wg potrzeb.
2.	Ćwiczenie z wojskami pk. DRAGON	Ćwiczenia z wojskami z udziałem elementów systemu pozamilitarnego	Województwo warmińsko-mazurskie	x			Wg potrzeb.

Ćwiczenia wojewódzkie i gry kierownicze

1.	Ćwiczenie Wojewódzkie pk. WARMIA 2021	1. Zgrywanie wybranych elementów systemu obronnego państwa oraz współdziałanie organów administracji publicznej różnych szczebli i przedsiębiorców w realizacji zadań obronnych. 2. Sprawdzenie procedur współdziałania pozamilitarnych struktur obronnych państwa na różnych szczeblach, w tym z organami dowodzenia Sił Zbrojnych RP i administracji wojskowej w warunkach współczesnych zagrożeń bezpieczeństwa państwa.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, wraz z grupą operacyjną oraz aparatem wykonawczym. Wyznaczone	X				Wg potrzeb. Prowadzone w ramach ćwiczenia DRAGON-21
Ćwiczenia Sił Zbrojnych								
1.	Nie są planowane							
Ćwiczenie powiatowe								
1.	Ćwiczenie Obronne Powiatowe w formie treningu decyzyjnego.	Doskonalenie kadry wszystkich komórek organizacyjnych pełniące funkcje kierownicze w Starostwie w wypracowaniu decyzji do przenieszenia się i rozwinięcia Zapasowego Miejsca Pracy.	Kadra kierownicza Starostwa, PCPR			X		Co 3 lata – finansowanie własne

Treningi

1.	Działanie służby stałego dyżuru	Doskonalenie obsad stałego dyżuru w sytuacji podwyższonej gotowości obronnej państwa	Wszystkie jednostki organizacyjne powiatu, służby i strażnice znajdujące się w systemie stałych dyżurów Starosty Elbląskiego	x	x	x
2.	Rola i funkcjonowanie punktów HNS w świetle zmian w ustawie o Powszechnym Obowiązku Obrony dot. tego zadania.	Doskonalenie procedur związanych z funkcjonowaniem punktów HNS.	Wicestarosta, Inspektor BPZ, pracownicy merytoryczni Miast i Gmin (S-1b, P-2d, P-3d)	x		
3.	Współdziałanie z organami administracji wojskowej w mobilizacyjnym zabezpieczeniu potrzeb jednostek wojskowych	Doskonalenie współpracy samorządów powiatu w wykonywaniu zadań związanych z doręczaniem kart powołania do czynnej służby wojskowej oraz wykonywania świadczeń rzeczowych	Osoby biorące udział w akcji kurierskiej, WKU		x	Trening
4.	Przedsięwzięcia organizacyjne związane z przygotowaniem urzędu do funkcjonowania w zapasowym miejscu pracy	Doskonalenie kadry wszystkich komórek organizacyjnych pełniące funkcje kierownicze w Starostwie w wypracowaniu decyzji do przenieszenia się i rozwinięcia Zapasowego Miejsca Pracy.	Podinspektor ds. obronnych, naczelnik wydz. organizacyjnego, grupa org		x	Trening decyzyjny w ramach obrotowego ćwiczenia powiatowego

Gry decyzyjne i instruktaże

1.	Organizacja kwalifikacji wojskowej	Przygotowanie, organizacja i wykonywanie zadań przez poszczególne osoby zatrudnione do realizacji zadań w ramach kwalifikacji wojskowej	Starosta, Główny spec. ds. obron- nych WKU, osoby zatrud- nione na umowę zle- cenie	x	x	x	Instruktor
2.	Rola kuriera wykonawcy i kurierów łącz- ników w akcji kurierskiej	Przygotowanie kurierów do dobrego wykonywania za- dań w ramach akcji kurierskiej	Starosta, główny spec. kurierzy wykonawcy, kurierzy			x	Instruktor

Wykłady - seminaaria

1.	Odprowa szkoleniowo - planistyczna	- Ocena realizacji zadań z zakresu spraw obronnych, postawienie zadań do realizacji w kolejnym roku (AK, kwalifikacja wojskowa, reklamowanie osób, HNS, stały dyżur, zadania obronne służby zdrowia) - Przygotowanie dokumentacji obronnej	Główny spe- cjalista Staro- stwa Prezes zarzą- du szpitala w Pasłęku, pracownicy zajmujący się sprawami obronnymi w szpitalu, miastach i gminach	x	x	x	
----	------------------------------------	---	--	---	---	---	--

Ćwiczenie gminne

1.	Ćwiczenie Obronne Gminne w formie treningu decyzyjnego.	Doskonalenie kadry wszystkich komórek organizacyjnych pełniące funkcje kierownicze w Gminie w wypracowaniu decyzji do przemieszczenia się i rozwiniecia Zapasowego Miejsca Pracy.	Wójt, Sekretarz, Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie, kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy, dyrektorzy, kierownicy referatów (W-1d, P-3d, D-1c)		x		co 3 lata – finansowanie własne
Treningi							
1.	Działanie służby stałego dyżuru	Doskonalenie obsad stałego dyżuru w sytuacji podwyższonej gotowości obronnej państwa	Obsada Stałego Dyżuru (SD)	x	x	x	
2.	Rola i funkcjonowanie punktów HNS w świetle zmian w ustawie o Powszechnym Obowiązku Obrony dot. tego zadania.	Doskonalenie procedur związanych z funkcjonowaniem punktów HNS.	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie (P-3d)	x			

3.	Przedsięwzięcia organizacyjne związane z przygotowaniem urzędu do funkcjonowania w zapasowym miejscu pracy	Doskonalenie kadry wszystkich komórek organizacyjnych pełniące funkcje kierownicze w Urzędzie Gminy w wypracowaniu decyzji do przenieszczenia się i rozwiniecia Zapasowego Miejsca Pracy.	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie, kierowniczy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy, dyrektora, kierownika referatów (P-3d, D-1c)	x			Trening decyzyjny w ramach obrotowego ćwiczenia powiatowego
Gry decyzyjne i instruktaże							
1.	Zasady doręczania kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej	Przygotowanie kurierów do dobrego wykonywania zadań w ramach akcji kurierskiej	Sekretarz, zespół kierowania akcją kurierską (pracownicy Urzędu Gminy), pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronnością w gminie (W-1d, AK, P-3d)	x	x	x	Instruktarz

2.	Przygotowanie kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych/grup operacyjnych w skład komórek wchodzących w skład komórek organizacyjnych wykonujących zadania obronne do opracowania Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Gronowo Elbląskie oraz kart realizacji zadań.	Przygotowanie kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych/grup operacyjnych wchodzących w skład komórek organizacyjnych wykonujących zadania obronne do opracowania Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Gronowo Elbląskie oraz kart realizacji zadań.	Pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie, kierownik jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy, dyrektora, kierownika referatów (P-3d, D-1c)	x		Instruktarz
Wykłady - seminaria						
1.	Weryfikacja aktualności wydanych decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Weryfikacja aktualności wydanych decyzji administracyjnych Wójta Gminy w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony.	Przedstawiciel WKU Sekretarz, zespół kierowania akcją kurterską (pracownicy Urzędu Gminy), pracownik zatrudniony na stanowisku związanym z obronością w gminie, (W-1d, AK, P-3d)	x		Seminarium
Uwaga : Program szkolenia obronnego w uzasadnionych przypadkach może być aktualizowany						

4. Problematyka szkoleniowa

Temat: Działanie służby stałego dyżuru (trening)

Zagadnienia: 1. Podstawy prawne (aktualne zarządzenia wojewody)

2. Zadania i skład stałego dyżuru
3. Dokumentacja, wyposażenie i miejsce pełnienia stałego dyżuru
4. Praktyczne działanie stałego dyżuru

Temat: Wykonywanie zadania operacyjnego w ramach akcji kurierskiej

Zagadnienia: 1. Organizacja i zadania akcji kurierskiej na terenie gminy

2. Procedura przyjmowania przez Gminy pakietów kart powołania
3. Obowiązki i działania osób funkcyjnych
 - kierujących AK
 - łączników
 - kurierów wykonawców i kurierów
4. Sprawozdawczość i rozliczenie akcji kurierskiej

Temat: Rola i funkcjonowanie punktów HNS

Zagadnienia: 1. Zasady organizacji punktu HNS w gminie

2. Działalność punktu
3. Zasady wymiany i przekazywania informacji

Temat : Główne stanowisko kierowania w zapasowym miejscu pracy

Zagadnienia: 1. Przedsięwzięcia organizacyjne związane z przygotowaniem GSK w ZMP

2. Aktualizacja dokumentacji
3. Obsada, system łączności
4. Rola i zadania grupy organizacyjno-administracyjnej
5. Zabezpieczenie logistyczne przegrupowania

WYTYCZNE

Wójta Gminy Gronowo Elbląskie

do realizacji zadań obronnych na terenie Gminy Gronowo Elbląskie w 2021 roku.

I. Ocena realizacji zadań w 2020 roku.

Główne zadania, jakie realizowano w zakresie spraw obronnych to:

1. opracowywano nowy Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Gronowo Elbląskie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (POFG) wraz z załącznikiem C POFG,
2. opracowano nowy Plan Akcji Kurierskiej na terenie Gminy Gronowo Elbląskie,
3. opracowano nowy Plan Dystrybucji Tabletek Jodku Potasu w przypadku wystąpienia zdarzenia radiacyjnego na terenie Gminy Gronowo Elbląskie,
4. na bieżąco aktualizowano dokumentację dotyczącą spraw obronnych,
5. aktualizowano w miarę potrzeb plan zamierzeń obronnych i plan szkolenia obronnego,
6. na bieżąco aktualizowano bazę sił i środków HNS,
7. wykonywano określone prawem i wytycznymi informacje i sprawozdania,

Zadania ujęte w planie zamierzeń obronnych na 2020 rok, które ze względu na COVID-19 nie wykonano:

1. nie opracowano Kart realizacji zadań operacyjnych wg nowego POFP,
2. nie przeprowadzono:
 - szkoleń obronnych ujętych w planie szkolenia obronnego na 2020 rok,
 - kontroli problemowych zaplanowanych w ramach nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy,
 - kwalifikacji wojskowej.

Uwaga. Zadania, które nie zrealizowano w 2020 roku zostały zaplanowane do realizacji w 2021 roku.

II. Cel i zamiar działania.

Celem działania w zakresie spraw obronnych w 2021 roku jest zrealizowanie nie odbytych w 2020 roku przedsięwzięć, a ponadto:

1. zgodność ustaleń ujmowanych w planie szkolenia obronnego na 2021 rok z programem szkolenia obronnego na lata 2021-2023.
2. poprzez zajęcia realizowane w ramach szkolenia sprawdzać wypracowane rozwiązania i ugruntowywać nawyki kierowania sprawami obronnymi przez kadrę kierowniczą i zespoły zadaniowe we współdziałaniu ze służbami, strażami oraz terenowymi organami wojskowymi.
3. każdorazowo po przeprowadzonych zajęciach szkoleniowych (ćwiczeniach) dokonać ich oceny i opracować wnioski wynikające z tej oceny.

Zamiar działania:

1. dostosowanie zadań z zakresu spraw obronnych do obowiązujących aktów prawnych (ustaw, rozporządzeń, zarządzeń) oraz wytycznych,
2. w ramach szkolenia podkreślać praktyczną stronę wykonywania poszczególnych zadań,
3. zapewnić udział w szkoleniu kadry kierowniczej oraz pracowników merytorycznych Urzędu Gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy,
4. w wykonywaniu zadań obronnych ściśle współdziałać ze służbami, strażami oraz jednostkami Sił Zbrojnych i terenowymi organami administracji wojskowej.

III. Najważniejsze przedsięwzięcia w zakresie zadań obronnych:

1. przeprowadzenie szkolenia obronnego zgodnie z opracowanym „planem szkolenia obronnego Gminy Gronowo Elbląskie na 2021 r.”,
2. współpraca z przedstawicielami organów wojskowych (WKU),
3. zorganizowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej,
4. bieżące uaktualnianie dokumentacji dotyczącej spraw obronnych, w szczególności: regulaminu organizacyjnego Gminy na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, planu przygotowania SK Gminy w ZMP oraz stałego dyżuru,
5. aktualizacja w miarę potrzeb planu zamierzeń obronnych i planu szkolenia obronnego,
6. bieżące uaktualnianie bazy danych w zakresie HNS,
7. opracowanie Kart realizacji zadań operacyjnych wg nowego POFP.

W zakresie finansowania:

- a) realizowanie wydatków finansowych zgodnie z limitami oraz planem finansowym w sposób celowy i oszczędny zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
- b) przydzielone dotacje należy wykorzystać zgodnie z przeznaczeniem w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów,
- c) sposób przekazywania środków finansowych:
 - zapotrzebowanie na środki finansowe do zabezpieczenia szkolenia planowanego w następnym roku należy zgłaszać do WBiZK Urzędu Wojewódzkiego pisemnie do 30 maja 2021 r.