

ZARZĄDZENIE Nr 12/OG/2024

Wójta Gminy Gronowo Elbląskie

z dnia 14 lutego 2024 roku

w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich na potrzeby prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii

Na podstawie art. 22b i art. 22c Ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadza się do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich”, określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.
- § 2. Każdy Pracownik zatrudniony do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem.
- § 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Gronowo Elbląskie.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T

Marcin Ślęzak

Załącznik
do Zarządzenia Nr 12/OG/2024
z dnia 14 lutego 2024 roku

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

WÓJT

Marcin Słezak

Preambuła

Standardy Ochrony Małoletnich to działanie dla zapewnienia dobrostanu Małoletniego, stanowiące podstawowy wyznacznik dla Pracowników. W tym celu kadra traktuje wszystkich Małoletnich podopiecznych z szacunkiem, a stosowanie jakiejkolwiek formy przemocy jest wykluczone.

Kadra podejmuje działania w interesie Małoletnich, stosując przepisy obowiązującego prawa, przepisy wewnętrzne oraz zasady współżycia społecznego.

§ 1. Ilekoć w niniejszym dokumencie Standardów Ochrony Małoletnich (zwanych dalej „Standardami”) jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gronowo Elbląskie,
2. Jednostce należy przez to rozumieć Urząd Gminy Gronowo Elbląskie,
3. Pracownikowi – należy przez to rozumieć osoby zatrudnione do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii,
4. GKRPA – należy przez to rozumieć Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gronowie Elbląskim,
5. Małoletnim – należy przez to rozumieć osobę poniżej 18 roku życia, będącą wychowankiem/podopiecznym na zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii.
6. Rodzicu - należy przez to rozumieć również opiekuna prawnego oraz osobę/organ sprawujący pieczę zastępczą nad Małoletnim.
7. Dane osobowe Małoletniego – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację Małoletniego zgodnie z zasadami RODO.
8. Przemocy domowej – należy przez to rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste członków rodziny, a także innych osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą.
9. Krzywdzeniu Małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę Małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym Pracownika lub zagrożenie dobra Małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.
10. Krzywdzeniem jest:
 - a) przemoc fizyczna – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m. in. złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu,
 - b) przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie Małoletniego, nieustanna krytyka, wciąganie Małoletniego w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie Małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać,
 - c) przemoc seksualna – to angażowanie Małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. współżycie z Małoletnim, inne czynności seksualne) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie Małoletniemu materiałów pornograficznych, podglądanie,

WÓJT

Marcin Słezak

ekshibicjonizm itp).

- d) przemoc ekonomiczna – to niezapewnianie odpowiednich warunków do rozwoju Małoletniego m.in. odpowiedniego odżywiania, ubrania, potrzeb edukacyjnych czy schronienia, w ramach środków dostępnych Rodzicom,
- e) zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych Małoletniego przez Rodzica, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, braku dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego.

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIM A PRACOWNIKAMI

§ 2. Zasada, której przestrzeganie jest wymagane od Pracowników w odniesieniu do wszystkich podejmowanych czynności jest działanie dla dobra Małoletniego i w jego najlepszym interesie.

§ 3. Pracownicy traktują Małoletnich z szacunkiem oraz uwzględniają ich godność i potrzeby.

§ 4. Pracownicy działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych, instytucji oraz swoich kompetencji.

§ 5. Niedopuszczalne jest podejmowanie czynności niedozwolonych, które określone zostały w niniejszej procedurze, w jakiegokolwiek formie.

§ 6. Zasady bezpiecznych relacji Pracowników z Małoletnimi obowiązują wszystkich Pracowników.

§ 7. Pracownicy obowiązani są do:

- a) utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia, czy ich reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe,
- b) działania w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji ich zachowania,
- c) udzielania odpowiedzi adekwatnych do wieku Małoletniego i danej sytuacji,
- d) nie zawstydzania, upokarzania, lekceważenia i obrażania Małoletniego,
- e) nie podnoszenie głosu na Małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa.

§ 8. Zachowania niedozwolone wobec Małoletnich.

1. Nie jest dopuszczalne ujawnianie danych wrażliwych dotyczących Małoletniego, wyszczególnionych w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1), obejmujących pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby.
2. Pracownik zobowiązany jest uzyskać od Rodzica zgodę na wykorzystanie wizerunku Małoletniego, jeżeli będzie on przetwarzany przez Pracowników, oraz innych uczestników

WÓJT

Marcin Słezak

zająć. Wzór zgody na wykorzystywanie wizerunku Małoletniego stanowi **załącznik nr 1 do Standardów**.

3. Zachowania niedozwolone obejmują używanie wulgarnych słów, gestów oraz żartów, czynienie uwag, które stanowią lub mogą być odebrane jako nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej;
4. W sytuacjach wymagających wykonania przez Pracownika czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec Małoletniego unikać należy innego niż niezbędnego kontaktu fizycznego z Małoletnim, w szczególności w przypadku udzielania pomocy Małoletniemu w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu, przewijaniu i korzystaniu z toalety.
5. Niedozwolone jest wykorzystywanie relacji wynikającej z władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
6. Niedozwolone jest utrwalanie wizerunku Małoletniego dla celów prywatnych poprzez filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie. Zakaz ten obejmuje także umożliwienie utrwalenia wizerunków Małoletnich osobom trzecim. Wyjątkiem jest utrwalanie wizerunku na potrzeby zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii, na podstawie zgody udzielonej przez Rodziców.
7. Niedozwolone jest proponowanie Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, nielegalnych substancji, jak również używanie ich w obecności Małoletnich.
8. Niedozwolone jest nawiązywanie z Małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, lub mogących zostać uznane za posiadające takie właściwości. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie Małoletnim treści erotycznych i pornograficznych.

§ 9. Zachowania niedopuszczalne w sieci i poza godzinami pracy.

1. Niedozwolone jest nawiązywanie kontaktów z Małoletnimi poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.
2. Niedozwolone jest utrzymywanie kontaktów towarzyskich z Małoletnimi za pośrednictwem szeroko rozumianych sieci komputerowych i zewnętrznych aplikacji. Dopuszczalną formą komunikacji z Małoletnimi i ich Rodzicami są kanały służbowe (np. służbowy e-mail, telefon). Z kanałów tych nie należy korzystać poza godzinami pracy.

§ 10. Złamanie zasad wymienionych w przedmiotowej procedurze jest podstawą do odpowiedzialności dyscyplinarnej lub karnej.

PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO

§ 11. Przepęstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości są szkodą dla Małoletniego.

1. Wśród przępstw przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę Małoletniego wyróżnić można przępstwa wskazane w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 ze zm.) w następujących regulacjach:
 - a) art. 197. [Zgwałcenie i wymuszenie czynności seksualnej],
 - b) art. 198. [Seksualne wykorzystanie niepoczytalności lub bezradności],
 - c) art. 199. [Seksualne wykorzystanie stosunku zależności lub krytycznego położenia],
 - d) art. 200. [Seksualne wykorzystanie Małoletniego],
 - e) art. 200a. [Elektroniczna korupcja seksualna Małoletniego],

WÓJT

Marcin Słęzak

- f) art. 200b. [Propagowanie pedofilii],
 - g) art. 202. [Publiczne prezentowanie treści pornograficznych],
 - h) art. 203. [Zmuszenie do uprawiania prostytucji],
 - i) art. 204. [Stręczyicielstwo, sutenerstwo i kuplerstwo],
2. Zgodnie z art. 304 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1375 ze zm.) instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa. Wzór zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego stanowi **załącznik nr 2 do Standardów**.

§ 12. Ważne sygnały.

1. Pracownicy zwracają szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu Małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu, w szczególności o możliwości popełnienia przestępstwa wskazanego w § 11. Uwagę Pracownika powinny zwrócić przykładowo następujące zachowania:
- 1) Małoletni ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, ugryzienia, złamania kości itp.), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić;
 - 2) podawane przez Małoletniego wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp., Małoletni często je zmienia;
 - 3) pojawia się niechęć przed udziałem w zajęciach uwzględniających ćwiczenia fizyczne;
 - 4) Małoletni nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody;
 - 5) Małoletni wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła;
 - 6) Małoletni boi się Rodzica;
 - 7) Małoletni boi się powrotu do domu;
 - 8) Małoletni jest bierny, wycofany, uległy, przestraszony;
 - 9) Małoletni cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości itp.;
 - 10) Małoletni moczy się bez powodu lub w konkretnych sytuacjach czy też na widok określonych osób;
 - 11) nastąpiła nagle i wyraźna zmiana zachowania Małoletniego.

§ 13. Procedury postępowania.

1. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu Małoletniego lub podejrzenia krzywdzenia Małoletniego, Pracownik ma obowiązek:
- 1) wezwać pogotowie, jeżeli wystąpiło poważne uszkodzenie ciała lub skonsultować się z pielęgniarką, jeżeli uszkodzenie nie wymaga natychmiastowej interwencji pogotowia;
 - 2) poinformować o zdarzeniu lub swoich podejrzeniach co do krzywdzenia Małoletniego Przewodniczącego GKRPA lub bezpośrednio Wójta;
 - 3) wypełnić Kartę interwencji w przypadku stwierdzenia podejrzenia krzywdzenia Małoletniego lub krzywdzenia Małoletniego opisującą zdarzenie, w szczególności przyczynę wystąpienia podejrzenia o krzywdzeniu Małoletniego. Wzór Karty interwencji stanowi **załącznik nr 3 do Standardów**.
 - 4) wszcząć procedurę poprzez wypełnienie formularza „Niebieska karta – A” w obecności

- Małoletniego, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięty przemocą domową. Wszczynając procedurę, podejmuje się działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa Małoletniemu.
2. Rozpoznanie przemocy w rodzinie i wypełnienie „Niebieskiej Karty” to początek procesu wspierania osoby doznającej przemocy domowej.
 3. Podejmowanie interwencji wobec Rodziny dotkniętej przemocą odbywające się na podstawie procedury „Niebieskiej karty” nie wymaga zgody Małoletniego dotkniętego przemocą.
 4. Procedura „Niebieskiej Karty” i nakłada na Jednostkę określone zadania w przypadku uzasadnionego podejrzenia o stosowanie wobec Małoletniego przemocy domowej tj. przemoc fizyczna, psychiczna, zaniedbywanie, przemoc seksualna, ekonomiczna, cyberprzemoc, Małoletni jest świadkiem przemocy, jeżeli np.:
 - a) ma ślady przemocy fizycznej – ślady uderzeń, oparzeń, siniaki, rany, często zdarzające się opuchlizny, złamania, zwichnięcia itd.,
 - b) ma ślady przemocy psychicznej – moczzenie, nadmierna potliwość, bóle, zaburzenia mowy związane z napięciem nerwowym itd. Przejawia trudności w nawiązywaniu kontaktu, ma niską samoocenę, wycofanie, lęki, depresję, płaczliwość, zachowania destrukcyjne, agresję, apatię, nieufność, uzależnianie się od innych, zastraszenie, unikanie rozmów itd.,
 - c) ma brudny strój albo nieodpowiedni do pory roku, rozwój, wzrost i wagę nieadekwatne do wieku, nie korzysta z pomocy lekarza mimo przewlekłej choroby itd.
 5. Powiadamiając Przewodniczącego GKRPA lub Wójta o podejrzeniu krzywdzenia Małoletniego Pracownik przedstawia formy i okoliczności krzywdzenia, które udało mu się ustalić, lub których wystąpienie podejrzewa.
 6. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie popełnienia wobec Małoletniego jednego z przestępstw wskazanych w § 11:
 - a) Wójt składa zawiadomienie na policję lub do prokuratury, realizując obowiązek wynikający z art. 304 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1375 ze zm.);
 - b) Wójt podejmuje niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa, o ile miało ono miejsce.
 - c) Wójt składa zawiadomienie na policję lub do prokuratury korzystając z wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do Standardów**.
 7. Realizacja procedury „Niebieskiej Karty”.
 - 1) „Niebieską Kartę” zakłada Pracownik, który stwierdza, że w rodzinie Małoletniego dochodzi do przemocy.
 - 2) Wszczęcie procedury następuje poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A” w obecności osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą domową.
 - 3) W przypadku podejrzenia stosowania przemocy domowej wobec Małoletniego, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury, przeprowadza się w obecności Rodzica.
 - 4) Jeżeli osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc domową wobec Małoletniego są Rodzice, działania z udziałem Małoletniego przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej.
 - 5) Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta – A” osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą domową, przekazuje się formularz „Niebieska Karta –B”.

WÓJT

Marcin Słezak

- 6) W przypadku, gdy przemoc domowa dotyczy Małoletniego, formularz „Niebieska Karta – B” przekazuje się Rodzicowi, albo osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy domowej (formularza „Niebieska Karta – B” nie przekazuje się osobie, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc domową).
- 7) Wypełniony formularz „Niebieska Karta – A” niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia wszczęcia procedury, przekazuje się do Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 14. Plan wsparcia Małoletniego.

1. W razie ujawnienia krzywdzenia Małoletniego Wójt wraz GKRPA opracowuje plan wsparcia Małoletniego.
2. Wsparcie obejmuje przede wszystkim współpracę z instytucjami pomocowymi, Policją i Prokuraturą, jak również objęcie Małoletniego pomocą psychologiczną w jednostce.

ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH ORAZ SPOSOBY DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO

§ 15. 1. Standardy podlegają przeglądowi w miarę zapotrzebowania, w terminie ustalonym przez Wójta, każdorazowo w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu Małoletniego oraz w razie nowelizacji następujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1304 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1359 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 ze zm.), w części określonej w Rozdziale XXV „Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności”.
2. Przegląd Standardów, polega na ustaleniu wypełniania przez Standardy wymogów przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności art. 22c ustawy, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
3. Przeglądu Standardów, dokonuje Wójt wraz z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. W przypadku, gdy przegląd, o którym mowa w ust. 2, wykaże niespełnianie przez Standardy wymagań określonych w przepisach, o których mowa w ust. 1, lub też Standardy z innych przyczyn okazały się nieaktualne, lub nieodpowiadające potrzebom ochrony Małoletnich, dokonywana jest aktualizacja Standardów.
5. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru Małoletniego, na temat którego Urząd lub Pracownicy posiadają wiedzę, zostaje odnotowany w księdze zdarzeń zagrażających dobru małoletniemu, której wzór stanowi **załącznik nr 5 do Standardów**.
6. Każdorazowy wpis do księgi zdarzeń zagrażających dobru Małoletniemu uruchamia procedurę przeglądu i aktualizacji Standardów.

ZASADY OKREŚLAJĄCE PRZYGOTOWANIE PRACOWNIKÓW DO STOSOWANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH

§ 16. 1. Przed nawiązaniem zatrudnienia z osobą prowadzącą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze

WÓJT

Marcin Słezak

z elementami socjoterapii, pracownik Urzędu Gminy ds. kadr uzyskuje informacje, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

2. Zakres danych Pracownika niezbędnych do sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przepływstw na Tle Seksualnym stanowi **załącznik nr 6 do Standardów**.
3. Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego GKRPA, zapoznaje Pracowników ze Standardami oraz odbiera od każdego Pracownika oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia Pracownika został określony w **załączniku Nr 7 do Standardów**.
4. Pracownik z początkiem roku kalendarzowego przed przystąpieniem do realizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii zobowiązany jest uzyskać od każdego Rodzica oświadczenia, o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do Standardów**.

ZASADY I SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH DO ZAZNAJOMIENIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA

- § 17.**
1. Dokumentacja składająca się na Standardy jest dostępna na stronie internetowej Urzędu.
 2. Rodzice Małoletnich są informowani o adresie strony internetowej, o której mowa w ust. 1.
 3. Na życzenie Rodziców, Standardy są udostępniane w formie papierowej.
 4. Obowiązkiem Rodziców jest zaznajomienie się ze Standardami i wynikającymi z nich zasadami ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem.

WÓJT

Marcin Ślęzak

**Załącznik nr 1
do Standardów Ochrony Małoletnich**

.....
Dane Rodzica

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO

Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 880 ze zm.) oświadczam, że jako Rodzic wyrażam zgodę na umieszczanie fotografii i filmów zawierających wizerunek mojego syna/córki

.....
Imię i nazwisko córki/syna

- na stronie www....., prasie, telewizji, gazetkach innych publikacjach okolicznościowych,
- zarejestrowanych podczas: zajęć kulturalnych, spacerów, wyjść i wycieczek, konkursów i innych wydarzeń na zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii,
- wyłącznie w celu archiwizacji, promocji i informacji o działaniach prowadzonych na zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii.

.....
(podpis Rodzica)

INFORMACJA

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy z siedzibą przy ul. Łączności 3, 82-335 Gronowo Elbląskie tel. 55 231-56-13
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@gminagronowo.pl
3. Podane dane będą przetwarzane na podstawie niniejszej zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka.
4. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.
5. Przysługuje mi prawo żądania dostępu do podanych przez mnie danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
6. Ponadto, przysługuje mi prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez mnie zgody przed jej cofnięciem.
7. Dodatkowo, przysługuje mi prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez mnie danych osobowych jest dobrowolne.

WÓJT

Marcin Słezak

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego
(wzór)

Gronowo Elbląskie, dnia r.

Prokuratura Rejonowa w Elblągu

Zawiadamiający:
z siedzibą w
reprezentowana przez:
adres do korespondencji:

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa polegającego na (skrótowy opis lub podanie przepisu prawa) popełnionego na szkodę Małoletniego (imię i nazwisko, data urodzenia) przez (imię i nazwisko domniemanego sprawcy).

Uzasadnienie

W trakcie wykonywania przez (imię i nazwisko pracownika/wolontariusza) czynności służbowych - wobec Małoletniej/go (imię i nazwisko), dziecko ujawniło niepokojące treści dotyczące relacji z [2].

Dalszy opis podejrzenia popełnienia przestępstwa:
.....
.....

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo Małoletniej/go wnoszę o wszczęcie postępowania w tej sprawie.

Osobą mogącą udzielić więcej informacji jest (imię, nazwisko, telefon, adres do korespondencji).

Wszelką korespondencję w sprawie proszę przysyłać na adres korespondencyjny, z powołaniem się na numer pisma.

.....
podpis osoby upoważnionej

[1] Zawiadomienie należy złożyć do prokuratury rejonowej/policji właściwej ze względu na miejsce popełnienia przestępstwa.

[2] Opis sytuacji, która miała miejsce. Należy uzupełnić zgodnie z tym, co się wydarzyło (ważne jest, by zaznaczyć np.: kiedy i gdzie miało miejsce zdarzenie, kto mógł je widzieć/wiedzieć o nim, kto mógł popełnić przestępstwo).

WÓJT

Marcin Słezak

KARTA INTERWENCJI W PRZYPADKU STWIERDZENIA PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB KRZYWDZENIA MAŁOLETniego

Data i miejsce sporządzenia Karty Interwencji		
Małoletni, wobec którego zachodzi podejrzenie krzywdzenia lub krzywdzenie		
Osoba zgłaszająca podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenie Małoletniego		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia, data podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia Małoletniego oraz miejsce zdarzenia)		
Osoba/osoby podejrzane o krzywdzenie lub krzywdzące Małoletniego		
Opis działań podjętych przez Pracowników	Data	Działanie i uczestnicy
Spotkania z Rodzicami Małoletniego	Data	Działanie i uczestnicy
Osoby i instytucje powiadomione, w tym formy interwencji, (m.in.: powiadomienie OPS, Policji, Sądu rodzinnego, wszczęcie procedury „Niebieskiej Karty”)		
Efekty podjętych interwencji, w tym we współpracy z instytucjami zewnętrznymi oraz pomocy udzielonej Małoletniemu przez Jednostkę		
Imiona i nazwiska oraz podpisy osób sporządzających Kartę Interwencji		


WÓJT
 Marcin Słęczak

Komenda Miejska Policji w Elblągu

Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa

Niniejszym zawiadamiam, o możliwości popełnienia przestępstwa kwalifikowanego z art.....*
ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 ze zm.) na szkodę
Małoletniego **

UZASADNIENIE

W uzasadnieniu opisać stan faktyczny, w szczególności w jaki sposób Pracownicy dowiedzieli się o przestępstwie popełnionym na szkodę Małoletniego i jakie okoliczności lub dowody świadczą o możliwości popełnienia przestępstwa. W miarę możliwości, jeżeli okoliczności te stały się wiadome Pracownikom, należy podać następującego dane dotyczące przestępstwa:

- data,
- miejsce,
- okoliczności przestępstwa,
- świadkowie,
- materiał dowodowy o popełnieniu przestępstwa np. dokumenty, wydruki, nagrania, zaświadczenia.

.....
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej

* Należy wpisać przestępstwo spośród wymienionych w § 11 Standardów Ochrony Małoletnich. W razie braku możliwości dokonania kwalifikacji przestępstwa można tą część pominąć.

* * Należy wpisać dane dziecka

Załącznik nr 5
do Standardów Ochrony Małoletnich

Księga zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego					
Lp.	Opis zdarzenia	Data zdarzenia	Podjęte czynności	Czy miała miejsce interwencja organów zewnętrznych (policji, prokuratury). Opis czynności podjętych przez organ zewnętrzny.	Podpis osoby przyjmującej zgłoszenie

WÓJT

Marcin Słezak

**Zakres danych Pracownika niezbędnych do sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przestępstw
na Tle Seksualnym.**

Imię (imiona) i nazwisko:

Data urodzenia:

Pesel:

Nazwisko rodowe:

Imię ojca:

Imię matki:

.....
(podpis Pracownika)

WÓJT

Marcin Słezak

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

Ja, niżej podpisany/a..... nr PESEL.....

.....

Gronowo Elbląskie, dnia

.....

.....

Dane rodzica/opiekuna

OŚWIADCZENIE
RODZICA MAŁOLETNIEGO O ZAPOZNANIU SIĘ
Z OBOWIĄZUJĄCYMI „STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH”

Ja, niżej podpisana/y, jako
Rodzic* Małoletniego oświadczam, że
zapoznałam/em się ze „Standardami Ochrony Małoletnich” obowiązującymi podczas zajęć
opiekuńczo-wychowawczych z elementami socjoterapii w

.....

podpis Rodzica

* niewłaściwe skreślić

WÓJT

Marcin Słezak