

**UCHWAŁA NR XXXIII/171/2013**  
**RADY GMINY GRONOWO ELBLĄSKIE**  
**z dnia 29 października 2013 roku**

w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2013 r., poz. 594), oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, z 2011 r. Nr 232, poz. 1378), uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**


Roczny Program Współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2014 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

Współpraca ma służyć umacnianiu uprawnień mieszkańców Gminy w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej.

**§ 2**

Ilekczeń w tekście jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- 2) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) **programie** – rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Gronowo Elbląskie w danym roku z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- 4) **Gminie**- rozumie się Gminę Gronowo Elbląskie
- 5) **Radzie** – rozumie się Radę Gminy Gronowo Elbląskie,
- 6) **Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Gronowo Elbląskie.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Roman Puchalski

## Rozdział 2

### Cel główny i cele szczegółowe programu

#### § 3

1. Celem głównym jest podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy z organizacjami dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
2. Celami szczegółowymi programu są:
  - 1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw,
  - 2) integracja i wspólne działanie podmiotów realizujących zadania publiczne,
  - 3) umacnianie w społeczeństwie świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska, odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję; promocję postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu.

## Rozdział 3

### Zasady współpracy

#### § 4

Współpraca z organizacjami w Gminie opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) zasada **suwerenności stron** – stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) zasada **partnerstwa** – organizacje pozarządowe i inne podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z Gminą przy wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) zasada **efektywności** - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów przy realizacji zadań publicznych,
- 5) zasada **uczciwej konkurencji** – stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) zasada **jawności** – współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi jest jawna.

## Rozdział 4

### Zakres przedmiotowy

#### § 5

Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.).


## Rozdział 5

### Formy współpracy

#### § 6

Współpraca Gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy:

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych poprzez:

PRZEWODNICZĄCY  
  
Roman Puchalski

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
2. Współpraca pozafinansowa w szczególności może odbywać się w formach:
- 1) pomocy w pozyskiwaniu środków z innych źródeł poprzez:
    - a) rekomendację projektów,
    - b) partnerstwo formalne,
    - c) partnerstwo nieformalne,
    - d) zaproszenie do partnerstwa,
  - 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
  - 3) Konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - 4) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy,
  - 5) Umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 7**

Zadaniami priorytetowymi programu jest w szczególności:

- 1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 2) Wspieranie i upowszechnianie kultury i sztuki,
- 3) Ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) Wspieranie działań na rzecz integracji lokalnej,
- 5) Promocja miejscowych środowisk twórczych, w tym młodych artystów i autorów,
- 6) Wspieranie działań na rzecz rozwijania i promocji turystyki na obszarze Gminy,
- 7) Promocja walorów kulturowych, przyrodniczych i ekonomicznych Gminy,
- 8) Wspieranie działalności edukacyjnej,
- 9) Wspieranie działań w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 10) Promocja wolontariatu.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji Programu**

#### **§ 8**

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2014.

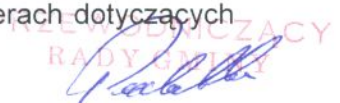
## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji Programu**

#### **§ 9**

Realizacja programu polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami,
- 2) konsultacji z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych tych organizacji,

  
*Roman Puchalski*

- 3) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji na realizację zadań publicznych,
- 4) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

#### **§ 10**

Program jest finansowany z budżetu Gminy. Kwotę środków na realizację programu Gmina określi w budżecie Gminy na 2014 rok.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§ 11**

Wójt, w terminie do 30 kwietnia 2015 roku, złoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu.

## **Rozdział 11**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

#### **§ 12**

1. Program tworzy się w oparciu o ustawę.
2. Konsultacje w sprawie projektu programu odbywają się zgodnie z uchwałą rady w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 13**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - 1) pracownicy urzędu,
  - 2) przedstawiciele organizacji, które nie ubiegają się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu Gminy.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
6. Ustala się zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:
  - 1) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym przez wójta,
  - 2) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący,

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Roman Puchalski

- 3) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej składu,
  - 4) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży,
  - 5) do zadań komisji konkursowej należy:
    - a) ocena ofert pod względem merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
    - b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami oraz sporządzenie protokołu z prac komisji,
  - 6) do zadań przewodniczącego komisji należy:
    - a) przewodniczenie pracom komisji,
    - b) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania,
  - 7) obsługę administracyjno-techniczną sprawuje pracownik odpowiedzialny za realizację konkursu.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

### **Rozdział 13**


#### **Postanowienia końcowe**

##### **§ 14**

1. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały w nim określone.
2. Wzór oferty, umowy i sprawozdania określa rozporządzenie właściwego ministra.

##### **§ 15**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Roman Puchalski

## Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jednostki administracji samorządowej zobowiązane są końca listopada do uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.


Projekt uchwały stanowi zatem wypełnienie ustawowego obowiązku Rady wynikającego z ustawy. Jest również przejawem kształtowania prawdziwie partnerskiej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz współdziałaniem z nimi w realizacji ustawowych zadań Gminy Gronowo Elbląskie. Dokument określa cele i formy współpracy z trzecim sektorem.

Projekt uchwały poddany został konsultacjom społecznym. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach były organizacje, działające na terenie Gminy Gronowo Elbląskie.

Wszelkie uwagi i opinie do projektu Uchwały można było zgłaszać do Wójta Gminy Gronowo Elbląskie w formie pisemnych opinii i uwag.

Konsultacje były prowadzone w dniach od 20 września 2013 do 11 października 2013 i nie wpłynęły żadne uwagi i opinie dotyczące w/w projektu Uchwały.

Wobec powyższego przyjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Roman Puchalski