

Załącznik do
Uchwały Nr XXXI/280/2017
Rady Gminy Gronowo Elbląskie
z dnia 28 grudnia 2017 roku

Regulamin konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Gronowo Elbląskie

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Gronowo Elbląskie;
- 2) Radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Gronowo Elbląskie;
- 3) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Gronowo Elbląskie;
- 4) gminie - rozumie się przez to Gminę Gronowo Elbląskie;
- 5) konsultacjach - rozumie się przez to konsultacje społeczne przeprowadzane na podstawie niniejszego regulaminu.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu:

- 1) zapewnienia mieszkańcom uczestnictwa w procesie podejmowania rozstrzygnięć bezpośrednio wpływających na sposób lub jakość ich życia;
- 2) aktywizacji środowisk lokalnych, organizacji pozarządowych w celu włączenia w kształtowanie rozwoju samorządu gminy;
- 3) zbierania opinii i uwag do konsultowanych projektów dokumentów.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzone w sprawach:

- 1) określonych ustawami;
- 2) strategii rozwoju gminy;
- 3) projektu budżetu gminy, szczególnie w zakresie inwestycji planowanych przez gminę;
- 4) strategii i programów branżowych w zakresie zadań własnych gminy;
- 5) ważnych dla mieszkańców gminy.

3. Konsultacje mogą mieć zasięg:

Przewodniczący
Rady Gminy
Krzysztof Dorosz

- 1) gminny, jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców całej gminy;
 - 2) lokalny, jeżeli dotyczą spraw istotnych dla mieszkańców określonej części gminy, np. sołectwa;
 - 3) środowiskowy, jeżeli dotyczą spraw ważnych dla określonej grupy interesariuszy, np. mieszkańców, organizacji pozarządowych, przedsiębiorców.
4. Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.
5. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia.
6. Zarządzenie, o którym mowa w § 2 ust. 5 określa:
- 1) cel i zakres konsultacji;
 - 2) czas trwania konsultacji wyznaczony poprzez datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
 - 3) podmioty uczestniczące w konsultacji;
 - 4) formy przeprowadzenia konsultacji;
 - 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.
7. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 5 umieszcza się na stronie internetowej gminy oraz tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

Rozdział 2.

Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

- § 3. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy własnej Wójta lub na wniosek:
- 1) grupy co najmniej 50 mieszkańców gminy;
 - 2) komisji Rady, której zakres działania obejmuje sprawę będącą przedmiotem wniosku o przeprowadzenie konsultacji;
 - 3) co najmniej 3 organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.
2. Wniosek powinien zawierać:
- 1) cel i zakres konsultacji;
 - 2) proponowany czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
 - 3) formy konsultacji;
 - 4) uzasadnienie wniosku, zwłaszcza wskazanie celu, jaki ma zostać osiągnięty;
 - 5) wskazanie osoby zgłaszającej wniosek oraz jej dane kontaktowe;

Przewodniczący
Rady Gminy
Krzysztof Dorosz

- 6) listę osób popierających wniosek, ze wskazaniem: imienia, nazwiska, adresu, oraz własnoręcznego podpisu, a w przypadku organizacji pozarządowych - listę organizacji popierających wniosek z nazwą, siedzibą aktualnym statutem, odpisem z właściwego rejestru oraz podpisem osoby wymienionej do reprezentowania;
 - 7) informację o sposobie dostępu do dokumentacji dotyczącej przedmiotu konsultacji.
3. Wzór wniosku wraz z wzorem listy osób popierających wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 2 stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Wniosek spełniający wymogi określone w § 3 ust. 2 jest rozpatrywany przez Wójta w terminie 14 dni kalendarzowych, od dnia złożenia.
5. Wnioski niekompletne mogą zostać uzupełnione w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o brakach. Powiadomienie wysyła się na adres osoby uprawnionej do reprezentowania wskazanej we wniosku. W przypadku gdy braki nie zostaną uzupełnione w powyższym terminie wniosek nie podlega rozpatrywaniu.
6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wójt wydaje zarządzenie, o którym mowa w § 2 ust. 5 niniejszego regulaminu.
7. W przypadku odmowy przeprowadzenia konsultacji Wójt informuje wnioskodawcę na piśmie.
8. Wynik konsultacji jest zawsze brany pod uwagę, nie jest jednak wiążący dla organów i jednostek gminy, podejmujących rozstrzygnięcia w sprawach objętych konsultacjami.
9. Wójt zapewnia odpowiednią opiekę merytoryczną i organizacyjną nad konsultacjami oraz bezstronny sposób ich prowadzenia.
10. Koszty prowadzenia konsultacji ponosi Urząd Gminy Gronowo Elbląskie.

Rozdział 3.

Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy

§ 4. 1. Konsultacje są prowadzone za pomocą jednej z form:

- 1) zgłaszanie uwag i opinii na piśmie przy wykorzystaniu formularza zamieszczonego w biuletynie informacji publicznej, bezpośrednio w Urzędzie Gminy w Gronowie Elbląskim lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,

Przewodniczący
Rady Gminy
Krzysztof Dorosz

- 2) otwarte spotkania z mieszkańcami i innymi zainteresowanymi podmiotami, umożliwiające wyrażenie opinii oraz składanie propozycji do protokołu,
 - 3) warsztaty i debaty dla grup mieszkańców,
 - 4) badania ankietowe wśród mieszkańców, w tym z wykorzystaniem internetu,
 - 5) inne uzasadnione formy konsultacji zapewniające szeroki dostęp i mieszkańców do uczestnictwa w nich.
2. Wybrana forma konsultacji powinna wynikać ze wstępnej analizy określającej adresatów konsultacji.
3. Zbieranie uwag i opinii podczas konsultacji trwa co najmniej 14 dni roboczych.
4. Konsultacje mogą odbywać się przy współpracy i z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.
- § 5. Informacje o prowadzonych konsultacjach umieszcza się na stronie internetowej gminy oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

- § 6. 1. Wójt podaje do publicznej wiadomości raport z konsultacji w terminie 30 dni od daty ich zakończenia na stronie internetowej gminy. Raport zawiera przebieg konsultacji, złożone wnioski, ewentualne wyniki badań społecznych, wnioski uwzględnione w planach dotyczących konsultowanego tematu, wnioski odrzucone - wraz z uzasadnieniem.
2. O przeprowadzonych konsultacjach Wójt informuje Radę.
3. W miarę posiadanych środków dokonuje się ewaluacji procesu konsultacji społecznych.

Przewodniczący
Rady Gminy
Krzysztof Dorosz

Załącznik do
Regulamin konsultacji społecznych
z mieszkańcami Gminy Gronowo Elbląskie

Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych

na podstawie § 3 ust. 3 załącznika do Uchwały w sprawie określenia zasad i trybu
przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Gronowo Elbląskie

wnoszę o przeprowadzenie konsultacji społecznych

cel/zakres:

.....
.....

Termin (data rozpoczęcia i zakończenia):

.....
.....

Forma konsultacji:

.....
.....

Dane osoby/organizacji zgłaszającej wniosek (oraz dane kontaktowe):

.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....

.....

Podpis

Przewodniczący
Rady Gminy
Krzysztof Dorosz

Lista osób popierających wnioszek o przeprowadzenie konsultacji społecznych

Popieram inicjatywę konsultacji społecznych w Gminie Gronowo Elbląskie w zakresie:

.....
.....

Lp.	Imię I nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis*

* Składając podpis oświadczam, że zgadzam się na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych rozpoczęcia konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 listopada 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

Przewodniczący
Rady Gminy
Krzysztof Dorosz