

165

UCHWAŁA NR XXIII/204/01
Rady Gminy Gronowo Elbląskie
z dnia 24 sierpnia 2001 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Gronowo Elbląskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Statucie Gminy Gronowo Elbląskie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/83/99 Rady Gminy Gronowo Elbląskie z dnia 25 sierpnia 1999 roku w sprawie uchwalenia statutu Gminy Gronowo Elbląskie po Rozdziale IV dodaje się Rozdział IVa, zawierający § 32a, w brzmieniu:

„ROZDZIAŁ IVa – Zasady dostępu i korzystania z dokumentów organów gminy dotyczących wykonywania zadań publicznych
§ 30a.

Zasada jawności działania organów gminy daje obywatelowi w szczególności prawo do:

1. uzyskania informacji o działalności Rady Gminy, jej komisji i Zarządu Gminy,
2. wstępu na sesje Rady Gminy i posiedzenia jej komisji,
3. dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, a w szczególności:
 - 1) protokołów z sesji,
 - 2) protokołów z posiedzeń komisji Rady, w tym Komisji Rewizyjnej,
 - 3) protokołów z posiedzeń Zarządu,
 - 4) rejestru uchwał Rady i uchwał Zarządu,
 - 5) rejestru wniosków i opinii komisji Rady,
 - 6) rejestru interpelacji i wniosków radnych.
4. Dokumenty wymienione w ust. 3 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§ 30b.

1. Zamiar uzyskania dostępu do dokumentów, o których mowa w § 30a ust. 3 obywatel zgłasza ustnie lub w formie pisemnej Wójtowi.
2. Wójt wyznacza pracownika Urzędu Gminy do udostępnienia wnioskowanych dokumentów.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Ryszard Grabowski

3. Udostępnienie dokumentów odbywa się, bez zbędnej zwłoki, w Urzędzie Gminy, w obecności wyznaczonego do udostępnienia dokumentów pracownika, w godzinach pracy urzędu.

§ 30c.

1. Z dokumentów wymienionych § 30a ust. 3 obywatel może sporządzać notatki, odpisy i wyciągi, fotografować je lub kopiować.
2. Realizacja uprawnień określonych w ust. 1 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Gminy i w asyście pracownika Urzędu Gminy.

§ 30d.

1. Obywatele mogą żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie notatek z dokumentów określonych w § 30a ust. 3, ich fotografii oraz odbitek kserograficznych.
2. Czynności, o jakich mowa w ust. 1 są wykonywane odpłatnie.
3. Odpłatność za czynności określone w ust. 1 wynosi:
 - 1) za uwierzytelnienie notatki – 2 zł za każdą stronę,
 - 2) za uwierzytelnienie fotografii - 2 zł.
 - 3) za sporządzenie odbitki kserograficznej – 0,20 zł za stronę.

§ 30e.

Uprawnienia określone w § 30a-30d nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku podjęcia przez Radę, Komisję lub Zarząd uchwały o wyłączeniu jawności.
- 2) do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 2.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie Gronowo Elbląskie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Ryszard Grabowski